

**ZARZĄDZENIE NR 64/2019**

**Wójta Gminy Iłowo-Osada**

**z dnia 04.11.2019 r.**

**w sprawie ogłoszenia otwartego konkursu ofert**

Na podstawie art.30 ust.1 ustawy z dnia 8 marca 1990 roku o samorządzie gminnym (t.j. Dz. U. z 2019r. poz.506 z późn. zm.), art.4 ust.1 pkt7 i art.13 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz.U. z 2019r. poz.688 z późn. zm.), zarządza się, co następuje:

§1.1.Ogłasza się otwarty konkurs ofert na realizację zadania publicznego z zakresu pomocy społecznej, pod tytułem: "Prowadzenie Środowiskowego Domu Samopomocy w Iłowie-Osadle dla osób z zaburzeniami psychicznymi i niepełnosprawnych intelektualnie typu ABC z terenu Gminy Iłowo-Osada od dnia 1 stycznia 2020 r. do dnia 31 grudnia 2024 r."

2.Realizację zadania, o którym mowa w ust.1, planuje się zlecić na okres od dnia podpisania umowy do 31 grudnia 2024 roku.

§2.1.Treść ogłoszenia, o którym mowa w § 1, stanowi załącznik do niniejszego zarządzenia.

2.Ogłoszenie, o którym mowa w ust.1, podaje się do publicznej wiadomości:

1) w Biuletynie Informacji Publicznej Urzędu Gminy Iłowo-Osada pod adresem: <http://www.ilowo-osada.biuletyn.net/>

2) na tablicy ogłoszeń w siedzibie Urzędu Gminy w Iłowie-Osadle.

§3.Wykonanie zarządzenia powierza się Kierownikowi Referatu Inwestycji, Rozwoju i Promocji.

§4. Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

Wójt Gminy Iłowo-Osada

/-/ Sebastian Cichocki

**OGŁOSZENIE OTWARTEGO KONKURSU OFERT NA REALIZACJĘ ZADANIA  
PUBLICZNEGO Z ZAKRESU POMOCY SPOŁECZNEJ**

**„Prowadzenie Środowiskowego Domu Samopomocy w Iłowie-Osadzie dla osób z zaburzeniami psychicznymi i niepełnosprawnych intelektualnie typu ABC z terenu Gminy Iłowo-Osada od dnia 1 stycznia 2020 r. do dnia 31 grudnia 2024 r.”**

Wójt Gminy Iłowo-Osada ogłasza otwarty konkurs ofert na realizację zadania publicznego pn. „Prowadzenie Środowiskowego Domu Samopomocy w Iłowie-Osadzie dla osób z zaburzeniami psychicznymi i niepełnosprawnych intelektualnie typu ABC z terenu Gminy Iłowo-Osada od dnia 1 stycznia 2020 r. do dnia 31 grudnia 2024 r.” oraz zaprasza do składania ofert. Zlecenie realizacji zadania publicznego nastąpi w formie powierzenia wraz z udzieleniem dotacji na utrzymanie i funkcjonowanie ŚDS w Iłowie-Osadzie dla 30 podopiecznych.

**1. Rodzaj zadania:**

**„Prowadzenie Środowiskowego Domu Samopomocy w Iłowie-Osadzie dla osób z zaburzeniami psychicznymi i niepełnosprawnych intelektualnie typu ABC z terenu Gminy Iłowo-Osada od dnia 1 stycznia 2020 r. do dnia 31 grudnia 2024 r”.**

Środowiskowy Dom Samopomocy w Iłowie-Osadzie winien funkcjonować i realizować zadania zgodnie z Rozporządzeniem Ministra Pracy i Polityki Społecznej z dnia 9 grudnia 2010 r. w sprawie środowiskowych domów samopomocy (Dz. U. z 2010r., Nr 238, poz. 1586 ze zm.) oraz ustawą z dnia 12 marca 2004 r. o pomocy społecznej (Dz. U. z 2019 r., poz. 1507 z późn. zm.).

**2. Wysokość środków publicznych przeznaczonych na realizację zadania:**

- 2.1. Wysokość dotacji na realizację zadania ustalana będzie przez Wojewodę Warmińsko-Mazurskiego na każdy rok kalendarzowy zgodnie z zasadami określonymi w ustawie o finansach publicznych i stosownie do art.51c ustawy o pomocy społecznej.
- 2.2. Miesięczną dotację na pokrycie bieżących kosztów prowadzenia Środowiskowego Domu Samopomocy ustala Wojewoda Warmińsko-Mazurski zgodnie z art.51c ust.2 ustawy o pomocy społecznej, gdzie w roku 2019 kwota dotacji na 1 uczestnika wynosi 1752,50 zł. Kwota dotacji może być zwiększona na uczestnika ze spektrum autyzmu lub z niepełnosprawnością sprzężoną, kwalifikującego się do podwyższenia dotacji, o której mowa w art.51c ust.5 ww. ustawy, w ramach rządowego programu kompleksowego wsparcia rodzin „Za życiem”. W roku 2019 kwota, o którą zwiększona zostaje ww. dotacja na 1 uczestnika, wynosi 525,75zł.
- 2.3. Na podstawie decyzji Wojewody Warmińsko-Mazurskiego z dnia 19.02.2018 r., znak pisma FK-I.3111.2.14.2018, w 2018 r. przyznano Gminie Iłowo-Osada kwotę 524.947,00 zł.
- 2.4. Całkowita kwota dotacji na realizację zadania, przyznawana będzie co roku w wysokości ustalonej według decyzji Wojewody Mazowieckiego.

2.5. Na podstawie decyzji Wojewody Warmińsko-Mazurskiego z dnia 21 października 2019 r. znak pisma: FK-I.3110.26.2019, zaplanowano w budżecie państwa na 2020 rok 630 900,00 zł na realizację zadania.

Wysokość dotacji na realizację zadania określonego w pkt. 1 ustalana jest przez Wojewodę Warmińsko-Mazurskiego jako średnia miesięczna wojewódzka kwota dotacji na jednego uczestnika ośrodka wsparcia dla osób z zaburzeniami psychicznymi (zgodnie z art. 51c ust. 3. ustawy o pomocy społecznej z dnia 12 marca 2004 r.)

Dotacja na realizację zadania publicznego może ulec zmianie, również w trakcie wykonywania zadania w zależności do ustaleń Wojewody Warmińsko-Mazurskiego.

### **3. Zasady przyznawania dotacji:**

3.1. Postępowanie konkursowe odbywać się będzie zgodnie z zasadami określonymi w ustawie z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. z 2019 r., poz. 688 z późn. zm.);

3.2. Konkurs adresowany jest do podmiotów wymienionych w art. 11 ust. 3 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie prowadzące działalność w zakresie pomocy społecznej;

3.3. Oferta powinna spełniać wszelkie wymogi określone w ustawie z dnia 24 kwietnia 2003r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. z 2019 r., poz. 688 z późn. zm.)

3.4. Ofertę należy złożyć na formularzu zgodnym z rozporządzeniem Przewodniczącego Komitetu Do Spraw Pożytku Publicznego z dnia 24 października 2018 r. w sprawie wzorów ofert i ramowych wzorów umów dotyczących realizacji zadań publicznych oraz wzorów sprawozdań z wykonania tych zadań (Dz. U. z 2018 r., poz. 2057 z późn. zm.).

3.5. Do oferty należy dołączyć:

3.5.1. Kopię aktualnego odpisu z KRS lub aktualny odpis potwierdzający wpis do właściwej ewidencji lub rejestru potwierdzający dane dotyczące statusu prawnego podmiotu uprawnionego oraz prowadzonej przez niego działalności;

3.5.2. Statut podmiotu uprawnionego, a w razie nie istnienia statutu, odpowiedni akt określający rodzaj działalności danego podmiotu;

3.5.3. Oświadczenie o posiadanym numerze rachunku bankowego;

3.5.4. Sprawozdanie merytoryczne z działalności za rok poprzedni lub w przypadku dotychczasowej krótszej działalności – za okres tej działalności;

3.5.5. Listę osób realizujących zadanie wraz z opisem ich kwalifikacji.

Uwaga! Kopie załączonych dokumentów powinny być potwierdzone „za zgodność z oryginałem”, opatrzone datą, pieczęcią i podpisem osób upoważnionych do reprezentacji podmiotu, chyba, że odrębne przepisy nie przewidują takiego poświadczenia.

### **4. Termin i warunki realizacji zadania.**

4.1. Zadanie realizowane będzie w okresie od 01.01.2020 – 31.12.2024 r.;

4.2. Gmina Iłowo-Osada umożliwi realizację zadania w pomieszczeniach znajdujących się w budynku pod adresem ul. Staszica 1, 13-240 Iłowo-Osada, w dotychczas funkcjonującym Środowiskowym Domu Samopomocy, które spełniają standardy wymagane przepisami prawa dla prowadzenia ośrodka wsparcia tego typu. Opisane pomieszczenia będą użyczone

nieodpłatnie na okres nie dłuższy niż okres realizacji zadania z zastrzeżeniem ponoszenia przez Zleceniobiorcę kosztów utrzymania tych pomieszczeń (media, itp.);

4.3. Szczegółowe warunki realizacji zadania określi umowa sporządzona w oparciu o ramowy wzór umów dotyczących realizacji zadań publicznych określonych w rozporządzeniu Przewodniczącego Komitetu Do Spraw Pożytku Publicznego z dnia 24 października 2018 r. w sprawie wzorów ofert i ramowych wzorów umów dotyczących realizacji zadań publicznych oraz wzorów sprawozdań z wykonania tych zadań (Dz. U. z 2018 r., poz. 2057 z późn. zm.).

4.4. Środowiskowy Dom Samopomocy powinien realizować zadania w następującym zakresie:

4.4.1. Świadczyć usługi w ramach indywidualnych lub zespołowych treningów samoobsługi i treningów umiejętności społecznych, polegających na nauce, rozwijaniu lub podtrzymywaniu umiejętności w zakresie czynności dnia codziennego i funkcjonowaniu w życiu społecznym.

Wskazane usługi obejmują w szczególności:

- trening funkcjonowania w codziennym życiu, w tym: trening dbałości o wygląd zewnętrzny, trening nauki higieny, trening kulinarny, w ramach którego uczestnikom ŚDS skierowanym na pobyt dzienny zapewnia się gorący posiłek, trening umiejętności praktycznych, trening gospodarowania własnymi środkami finansowymi;
- trening umiejętności interpersonalnych i rozwiązywania problemów, w tym: kształtowanie pozytywnych relacji uczestnika z osobami bliskimi, sąsiadami, z innymi osobami w czasie zakupów, w środkach komunikacji publicznej, w urzędach, w instytucjach kultury;
- trening umiejętności spędzania czasu wolnego, w tym: rozwijanie zainteresowań literaturą, audycjami radiowymi, telewizyjnymi, internetem, udział w spotkaniach towarzyskich i kulturalnych;
- poradnictwo psychologiczne;
- pomoc w załatwianiu spraw urzędowych;
- pomoc w dostępie do niezbędnych świadczeń zdrowotnych, w tym uzgadnianie i pilnowanie terminów wizyt u lekarza, pomoc w zakupie leków, pomoc w dotarciu do jednostek zdrowia;
- niezbędną opiekę;
- terapię ruchową, w tym: zajęcia sportowe, turystykę i rekreację;
- inne formy postępowania przygotowujące do uczestnictwa w warsztatach terapii zajęciowej lub podjęcia zatrudnienia, w tym w warunkach pracy chronionej na przystosowanym stanowisku pracy.

4.4.2. Zapewnić w szczególności uczestnikom z zaburzeniami zachowań lub niepełnosprawnością fizyczną usługi transportowe, polegające na dowożeniu na zajęcia z miejsca zamieszkania lub innego uzgodnionego z kierownikiem domu i odwożeniu po zajęciach.

4.4.3. Środowiskowy Dom Samopomocy powinien działać co najmniej 5 dni w tygodniu po 8 godzin dziennie, w tym przez co najmniej 6 godzin dziennie powadzone będą zajęcia z uczestnikami.

4.4.4. Realizatorem zadania może być oferent, który dysponuje wykwalifikowaną kadrą, tj. osobami posiadającymi wiedzę w zakresie objętym zadaniem i doświadczenie w realizacji podobnych przedsięwzięć.

Obsługa kadrowa – zgodna z wymogami rozporządzenia Ministra Pracy i Polityki Społecznej z dnia 9 grudnia 2010 r. w sprawie środowiskowych domów samopomocy (Dz. U. z 2010 r. Nr 238, poz. 1586 ze zm.) z uwzględnieniem późniejszych zmian.

Osoba kierująca ŚDS musi posiadać co najmniej 3-letni staż pracy w pomocy społecznej oraz ukończoną specjalizację organizacji pomocy społecznej.

## **5. Termin składania ofert:**

Oferty należy składać w zamkniętych kopertach z dopiskiem: „OTWARTY KONKURS OFERT NA PROWADZENIE ŚRODOWISKOWEGO DOMU SAMOPOMOCY W IŁOWIE-OSADZIE W LATACH 2020 – 2024” w sekretariacie Urzędu Gminy w Iłowie-Osady ul. Wyzwolenia 5, 13-240 Iłowo-Osada, lub pocztą tradycyjną na ww. adres w nieprzekraczalnym terminie do dnia 26 listopada 2019 r. do godz. 15:00 (decyduje data wpływu).

Uwaga! Bez rozpatrzenia pozostanie oferta, która wpłynie po ww. terminie, zostanie sporządzona wadliwie (niezgodnie z ogłoszeniem), niekompletna (co do wymaganego kompletu dokumentacji lub informacji), niespełniająca jakiegokolwiek warunku określonego w ogłoszeniu o konkursie, lub też nieczytelna.

## **6. Tryb i kryteria stosowane przy wyborze ofert oraz terminie dokonania wyboru ofert**

### **6.1. Termin:**

Rozstrzygnięcie konkursu nastąpi niezwłocznie po upływie terminu składania ofert, po uzyskaniu przez Wójta Gminy Iłowo-Osada opinii komisji konkursowej do opiniowania ofert, a stosowna umowa zostanie zawarta bez zbędnej zwłoki.

### **6.2. Tryb wyboru ofert:**

Wybór oferty zostanie dokonany w trybie art. 15 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. z 2019 r., poz. 668 z późn. zm.).

### **6.3. Kryteria wyboru ofert:**

6.3.1. Oferty będą oceniane pod względem formalnym na podstawie Karty Oceny Formalnej Oferty (wzór karty stanowi załącznik nr 1 do niniejszego ogłoszenia) oraz pod względem merytorycznym na podstawie Karty Oceny Merytorycznej Oferty (wzór karty stanowi załącznik nr 2 do niniejszego ogłoszenia).

6.3.2. Punktację końcową oceny merytorycznej oferty będzie stanowiła wyliczona suma z uzyskanych punktów przyzwoanych przez oceniającego członka komisji konkursowej.

6.3.3. Oferty będzie oceniać komisja konkursowa powołana przez Wójta Gminy Iłowo-Osada odrębnym zarządzeniem.

7. Zrealizowane przez Gminę Iłowo-Osada w roku ogłoszenia otwartego konkursu ofert i w roku poprzednim zadania publiczne tego samego rodzaju i związane z nimi koszty, ze szczególnym uwzględnieniem wysokości dotacji przekazanych organizacjom pozarządowym i podmiotom, o których mowa w art. 3 ust. 3. Kwota przeznaczona na realizację ww. zadania -

w roku 2018 wyniosła 532.834,10 zł.- w roku 2019 (styczeń - październik) wyniosła 525 750,00 zł.

8. Informacje dodatkowe:

8.1. Wójt Gminy Iłowo-Osada:

8.1.1. zastrzega sobie prawo do odstąpienia od rozstrzygnięcia otwartego konkursu ofert bez podania przyczyny;

8.1.2. unieważnienia otwartego konkursu ofert, jeżeli nie złożono żadnej oferty lub żadna ze złożonych ofert nie spełnia wymogów zawartych w ogłoszeniu;

8.2. Od wyników konkursu nie przysługuje stronom odwołanie.

Wójt Gminy Iłowo-Osada  
/-/ Sebastian Cichocki