

Łowo–Osada, dnia 15.03.2018 r.

Gmina Łowo - Osada
13-240 Łowo-Osada
woj. warmińsko-mazurskie

.....
pieczęć zamawiającego

Wykonawcy/ Wszyscy

Z a p r o s z e n i e
do składania ofert dotyczące zamówienia,
którego wartość nie przekracza wyrażonej w złotych równowartości kwoty
określonej w art. 4 pkt. 8 ustawy PZP (t.j. Dz. U. z 2017r. Poz. 1579 ze zm.)

I. ZAMAWIAJĄCY:

Gmina Łowo–Osada, ul. Wyzwolenia 5, 13-240 Łowo -Osada reprezentowana przez
Wójta Gminy Łowo-Osada zwraca się z uprzejmą prośbą o przedstawienie
swojej oferty na:

***Wykonywanie usług sprzątania ulic utwardzonych na terenie gminy Łowo-
Osada***

Zakres prac wchodzących w skład zamówienia:

- Zamiatanie ulic utwardzonych.
- Skupkowanie i wywiezienie nieczystości.

Sprzątanie ulic:

Przedmiotem zamówienia jest sprzątanie ulic utwardzonych.

Pod pojęciem „sprzątanie” należy rozumieć zebranie i złożenie we własnych urządzeniach odpadów ulicznych tzn. wszelkich zanieczyszczeń znajdujących się na powierzchniach określonych w załączniku nr 1. Dalszy tok postępowania z tymi odpadami musi być zgodny z poniższymi regulami.

Zebrane w czasie sprzątania piasek, ziemia, kamienie i elementy betonowe oraz inne odpady należy wywieźć na składowisko odpadów komunalnych lub dostarczyć odbiorcom odpadów celem ich wywiezienia na to składowisko. Wykaz dróg stanowi załącznik nr 1.

Ustala się następujący zakres sprzątania:

1/ gruntownie oczyścić powierzchnię pasów jezdni, parkingów, zatok i placów leżących wzdłuż krawężników lub krawędzi powierzchni utwardzonych wraz z powierzchnią krawężników, oraz zanieczyszczoną powierzchnię wyznaczonych chodników i przystanków PKS,

2/ usunąć wszelkie zanieczyszczenia występujące poza powierzchnią pasów, o których mowa powyżej,

3/ usunąć zanieczyszczenia z powierzchni pasów zieleni i poboczy przy jezdniach, parkingach, zatokach, placach, wyznaczonych chodnikach i przystankach PKS,

4/ chwasty wyrastające na jezdniach, parkingach, zatokach, placach, wyznaczonych chodnikach

Zamawiający zastrzega sobie możliwość zmniejszenia lub zwiększenia ilości, krotności sprzątnięcia lub rezygnacji z pracy na danym obiekcie wskazanym w załączniku nr 1 i podyktowanych jego rzeczywistymi potrzebami. Zapłata nastąpi za faktycznie wykonane prace wg cen określonych w formularzu ofertowym dla danego obiektu (terenu).

Zaleca się, aby Wykonawca dokonał wizji lokalnej w terenie.

III. TERMINY WYKONANIA ZAMÓWIENIA

Termin realizacji zamówienia: max. do 14 dni po przekazaniu dyspozycji od Zamawiającego. Zadanie przewidziane dla całego roku 2018, cyklicznie według potrzeb.

IV. KRYTERIA OCENY OFERT

1. Jedynym kryterium przyjętym przez Zamawiającego jest - CENA BRUTTO 100%
2. Zamawiający będzie kierował się przy wyborze oferty kryterium najniższej ceny.

V. SPOSÓB OBLICZANIA CENY

1. Wykonawca określi cenę oferty netto i brutto, która stanowić będzie wynagrodzenie ryczałtowe dla każdego elementu niniejszego zamówienia (zadania) osobno i podając również jako sumę wszystkich obiektów (terenów) razem, podając ją w zapisie liczbowym i słownie z dokładnością do grosza (do dwóch miejsc po przecinku). Cenę oferty należy podać w formie wynagrodzenia ryczałtowego (art. 632 kodeksu cywilnego).

2. Cena oferty dla każdego elementu musi zawierać wszystkie koszty niezbędne do zrealizowania zamówienia wynikające wprost z przedmiotu niniejszego postępowania, jak również w niej nie ujęte, a bez których nie można wykonać zamówienia. Wykonawca jest zobowiązany w cenie oferty uwzględnić także załatwienie wszelkich innych formalności dotyczących zadania i kosztów z nim związanych.
3. Wykonawca oblicza cenę brutto według stawki VAT obowiązującej w dniu składania oferty.
4. Zgodnie z istotą wynagrodzenia ryczałtowego wyliczenia ceny oferty winien sporządzić Wykonawca na podstawie przedłożonej powyżej informacji lub pomiarów z natury. Wykonawca musi przewidzieć wszystkie okoliczności, które mogą wpłynąć na cenę zamówienia.

**W związku z powyższym, Zamawiający zaleca sprawdzenie
w terenie warunków wykonania zamówienia.**

5. Cenę za wykonanie całego przedmiotu zamówienia należy przedstawić w „Formularzu ofertowym” stanowiącym załącznik nr 1 do niniejszego Zaproszenia. Cena ta będzie służyła do wyboru najkorzystniejszej oferty.
6. Cena ofertowa musi uwzględniać pełen zakres prac objętych zamówieniem oraz dodatkowo obejmować wszystkie inne elementy składające się na przedmiot zamówienia i niezbędne do jego należytego wykonania.

VI. FORMA OFERTY

1. Oferta winna być napisana w języku polskim, trwałą i czytelną techniką, wypełniona i parafowana oraz podpisana przez osobę upoważnioną do reprezentowania firmy.
2. Na ofertę składają się: formularz ofertowy.
3. Oferty, które wpłyną do Urzędu po terminie nie będą rozpatrywane.
4. W toku badania i oceny ofert Zamawiający może żądać od Wykonawców wyjaśnień dotyczących treści złożonych ofert.
5. Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy, którego oferta odpowiada zasadom określonym w niniejszym zaproszeniu oraz zostanie uznana za najkorzystniejszą.
6. Wykonawca ponosi wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.

7. Postępowanie o udzielenie zamówienia może zostać zakończone bez dokonania wyboru oferty.
8. Osobami uprawnionymi ze strony Zamawiającego do bezpośredniego kontaktowania się z wykonawcami oraz w sprawie realizacji niniejszego zamówienia jest: Piotr Bodziałko tel.(23) 654 10 14 wew. 23.

VIII. TERMIN I SPOSÓB SKŁADANIA OFERT

1. Wykonawca składa ofertę w zaklejonej kopercie skierowanej na adres Zamawiającego wraz z oznaczeniem:

**Urząd Gminy Łowo-Osada ul. Wyzwolenia 5
13-240 Łowo-Osada**

Oferta na:

***Wykonywanie usług sprzątnięcia ulic utwardzonych na terenie gminy
Łowo-Osada***

2. Ofertę należy przesłać do dnia: 22.03.2017r. do godz. 13⁰⁰ (oferty złożone po tym czasie nie będą rozpatrywane)
- pocztą na adres : Urząd Gminy 13 – 240 Łowo – Osada, ul. Wyzwolenia 5
3. Ofertę zgodną z opisem przedstawionym w niniejszym zaproszeniu można złożyć osobiście na sekretariat Urzędu Gminy w Łowie-Osady, ul. Wyzwolenia 5, 13-240 Łowo-Osada, pok. 9.

IX. OTWARCIE OFERT

1. Termin otwarcia ofert: w dniu 22.03.2017r. o godz. 13¹⁵ w siedzibie **Urzędu Gminy w Łowie – Osady, 13-240 Łowo – Osada, ul. Wyzwolenia 5 - pokój nr 2.**
2. Otwarcie ofert jest jawne i następuje bezpośrednio po upływie terminu do ich składania.
3. Kolejność otwierania ofert będzie zgodna z kolejnością rejestracji ich wpłynięcia do Zamawiającego.
4. Podczas otwarcia ofert zamawiający poda nazwy (firmy) oraz adresy wykonawców i ceny zawarte w ofertach.

5. Wykonawca, który nie będzie obecny przy otwieraniu ofert może wystąpić do zamawiającego z wnioskiem o przesłanie informacji ogłoszonych w trakcie otwarcia ofert. Informacje te zamawiający prześle niezwłocznie wykonawcy.
6. Oferty złożone po terminie nie będą rozpatrywane i zostaną zwrócone Wykonawcom bez otwierania koperty

X. WYBÓR OFERTY

1. Zamawiający dokona wyboru oferty przedstawiającej najkorzystniejszą ofertę cenową.

XI. WYMAGANE DOKUMENTY PRZY SKŁADANIU OFERTY

1. Wypełniony i podpisany formularz ofertowy.

WÓJT
mgr Sebastian Cichoński

.....

(podpis)

Załączniki do oferty:

Załącznik nr 1 - Zestawienie elementów przewidzianych do realizacji